



Behandling af dine persondata

Disse oplysninger gælder for din ansøgning til et studie ved Erhvervsakademi Dania og den eventuel efterfølgende studietid. Erhvervsakademi Dania er den dataansvarlige for dine persondata.

Hvis du har problemer ift. vores behandling af dine persondata, kan du altid kontakte os på mail persondata@eadania.dk. I tilfælde af at du bliver bekendt med et brud på datasikkerheden omkring persondata, bedes dette indmeldt straks på denne [formular](#).

Databeskyttelsesrådgiveren (DPO) hos Dania er Anne Lene Pugholm. DPO-ens opgave er at føre tilsyn med, at Danias behandling af persondata sker i henhold til reglerne på området. DPO-en kan kontaktes på tlf. 7229 1043 eller mail DPO@eadania.dk.

Du skal være opmærksom på, at vi udover almindelig e-mail også anvender udsendelse til e-boks, og du skal derfor løbende holde dig ajour begge steder. Hvis du bliver optaget på et studie hos Dania, bliver du tildelt en student-mail, og Dania sender udelukkende til student-mailen eller e-boks.

Ansøgningens persondata; alle ansøgere

Din ansøgning med tilhørende bilag opbevares i et studieadministrativt system, som er godkendt til sikker databehandling. Materialet slettes ikke.

Dine oplysninger bliver brugt til at vurdere, om du kan optages på studiet.

Dine oplysninger vil blive brugt i anonymiseret form til statistiske formål, f.eks. udarbejdelse af oversigter over studerendes uddannelsesmæssige baggrund, alder, karaktergennemsnit, fuldførelsesprocenter m.v.

Ansøgningens persondata; ansøgere der optages på et studie

For ansøgere, der optages på et studie, bruges oplysningerne i øvrigt til at administrere studieforløbet. Dania anvender og videregiver persondata til tredje mand med det formål at overholde disses ret til at få disse oplysninger. Det er f.eks. oplysning om sygefravær til din bopælskommune (hvis du har et uddannelsespålæg, er under revalidering mv.) og oplysninger til SU-styrelsen til brug for tildeling af SU til uddannelsen.

Dine oplysninger bliver brugt i tilfælde af, at Dania indstiller dig til et legat fra en legatyder.

Dania vil i nogle tilfælde bruge din privatadresse til at sammensætte studiegrupper.

Dine oplysninger bruges til at rekvirere dit UNI-Login, der bruges som dit brugernavn til it-systemer i Dania, f.eks. trådløst netværk, Dania-mail, læringsportaler, print, Dania mobilapp m.m. Dit UNI-Login videregives desuden til praktikportalen.dk, så du kan blive oprettet som bruger. Som bruger kan du se og være i kontakt med mulige praktikvirksomheder.

For studerende ved Dania, Campus Viborg videregives oplysninger til VIA University College med henblik på, at du kan få et adgangskort til bygningerne uden for normal åbningstid og ligeledes oprettes som bruger på biblioteket.

For studerende ved Dania, Campus Skive videregives oplysninger til Skive College med henblik på, at du kan få et adgangskort til bygningerne uden for normal åbningstid og ligeledes oprettes som betaler i kantinen på Skive College.



På nogle uddannelser registreres dit fremmøde/fravær jf. regler i studieordningen.

Persondata under studiet

Screening for ordblindhed

I samarbejde med Institut for Kommunikation og Handicap ved Regionen kan du blive tilbudt at få lavet en screening for ordblindhed. Vi behandler de data, som du oplyser i forbindelse med screeningen og screeningsresultat. Formålet med screeningen er at tilbyde dig hjælp, hvis screeningen viser, at du kan være ordblind. Hvis screeningsresultatet viser, at du kan være ordblind, vil vi tage kontakt til dig, og tilbyde en egentlig test for ordblindhed.

Screeningen foregår ved udfyldelse af en papirblanket. Dania kasserer screeningen ved udgangen af 1. semester. Du er velkommen til at kontakte SPS-vejleder på dit campus og få udleveret dit screeningsresultat inden da. Institut for Kommunikation og Handicap opbevarer ikke persondata om dig.

Fotos

Det profilbillede, du har indleveret/uploadet eller fået taget ved studiestart, vil blive opbevaret i de studieadministrative systemer og vil blive brugt internt til f.eks. en fotooversigt over holdet (klassespejl).

Til markedsføringsmæssige formål, f.eks. i brochurer eller på hjemmesiden kan der blive brugt billeder fra undervisningen og studiemiljøet. Du har til enhver tid ret til at anmode om, at fotos med dig ikke offentliggøres.

Ved studiets afslutning kan der blive taget dimissionsfoto. Disse fotos kan blive offentliggjort i trykte og digitale medier og hængt op på campus. Hvis du ikke ønsker at være med på billedet, skal du undlade at stille op til dimissionsfoto.

Personlighedstest i undervisningsøjemed

I de tilfælde, hvor personlighedstests indgår som en naturlig del af et undervisningsforløb, vil der ikke blive indhentet personligt samtykke fra hver enkelt studerende til, at resultaterne drøftes på holdet. Den enkelte studerende kan dog anmode underviseren om fritagelse, hvis anmodningen finder sted ved undervisningsforløbets begyndelse.

Umiddelbart efter undervisningsforløbets afslutning sørger underviseren for sletning af testresultaterne.

Projekter/opgaver

De projekter og opgaver, du afleverer i løbet af studiet, vil blive opbevaret i de studieadministrative systemer.

I de tilfælde, hvor dit projekt eller din opgave ønskes brugt i undervisningsøjemed, vil du blive kontaktet med henblik på at give samtykke. Projektet/opgaven vil altid blive anonymiseret.

Projekter/opgaver opbevares varigt i systemet Urkund, hvis formål er plagiatkontrol.

Karakterer

Karakterer opbevares i det studieadministrative system i 30 år efter uddannelsens afslutning.



Journal sag over dit studie – ”Studentersag”

Dania opretter en journalsag om dig i et journalsystem. Sagen har det formål at opbevare og dokumentere forhold, som angår studiet. Det kan f.eks. være dokumenter, som har betydning for SU, fravær, klager og advarsler. Korrespondance med dig om samme emner opbevares også i dette system.

Materialet slettes 5 år efter, at studiet er afsluttet.

Slettefrister

Slettefrister forlænges i de tilfælde, hvor der verserer en klagesag, indtil klagesagen er afsluttet.

Persondata efter studiet

Da Dania er forpligtet til løbende at tilpasse uddannelserne beskæftigelsen på arbejdsmarkedet, vil du efter endt studie kunne blive kontaktet bl.a. pr. mail med henblik på at deltage i spørgeskemaundersøgelser og interviews om din aktuelle beskæftigelsessituation.

Automatiske profiler

Persondata kan bruges til at udarbejde automatiske profiler med henblik på automatiserede afgørelser i forbindelse med studiet. Dine data vil ikke blive anvendt til at generere sådanne automatiske profiler eller afgørelser.

Rettigheder

Du har en række rettigheder, som du kan få opfyldt efter anmodning. Du skal rette din henvendelse til studiesekretæren ved din uddannelse.

- 1. Indsigt** Du kan anmode om indsigt i dine persondata. Hvis du gør det, vil du blive informeret om, hvad du har ret til at se m.v.
- 2. Korrektion** Du har ret til at få rettet persondata om dig, som er ukorrekte.
- 3. Sletning** Du har ret til at få slettet personoplysninger, som ikke længere er nødvendige for at opfylde formålet med at opbevare dem, eller hvis de behandles ulovligt.

Hvis dine persondata anvendes anonymiseret til statistiske eller videnskabelige formål, har du ret til at blive slettet fra disse databaser, hvis du selv kan bidrage med yderligere information, der kan identificere dig i sådanne databaser.
- 4. Begrænsning** Du har ret til at få begrænset behandlingen af personoplysninger til det nødvendige.
- 5. Underretning om tredjemand** Hvis du beder om at få slettet eller korrigeret oplysninger i.f.t. ovenstående punkt 2 og 3, skal Dania give denne information videre til andre, som Dania har givet disse informationer videre til, så disse også kan slette og korrigere oplysningerne.
Hvis du anmoder om det, har du ret til at få oplyst, hvem disse modtagere er.
- 6. Indsigelse** Du kan gøre indsigelse mod behandling af dine persondata, hvis du:
 - mener, at data behandles ulovligt
 - har personlige grunde, der gør, at du ønsker, at persondata ikke behandles, og disse vejer tungere end Danias formål med databehandlingen
- 7. Mulighed for at klage til datatilsynet** Du kan klage til Datatilsynet, hvis du mener, at Dania behandler dine persondata ulovligt.



Hjemmelsgrundlag

Denne information indeholder oplysninger, som Dania er forpligtet til at give studiesøgende og studerende på baggrund af reglerne i Persondataforordningen og Databeskyttelsesloven.

Der henvises til:

- Persondataforordningens artikel 6, litra b og e samt artikel 9, b
- Persondataforordningens kapitel 3, for så vidt angår dine rettigheder
- Databeskyttelsesloven
- Lov om erhvervsakademier

Denne information er sidst revideret 3. februar 2020

